

**AUDIT REPORT  
AND  
ANNUAL STATEMENT OF ACCOUNTS**



**NAME : NAGAR PARISHAD BUXWAHA**

**ADDRESS : CHHATARPUR**

**STATUS : Urban Local Body**

**FINANCIAL YEAR : 2019-2020**

**PERIOD : 01/04/2019 TO 31/03/2020**

**RSSA & ASSOCIATES**

**CA ANKIT PALIWAL**

**Chartered Accountants**

**SINGHAI BUILDING**

**10, CIVIL LINES, SAGAR (MP)**

**Mobile No :- 090393-06770**

**OFFICE No :- 077479-58144**

**E-MAIL :- ca.ankitpaliwal@gmail.com**

**Firm Reg.No:- 120109W**



**RSSA & Associates**  
**Chartered Accountants**

www.rssa.co.in | contact@rssa.co.in

Office :-  
1st Floor, Singhai Building  
Near Navduniya Office  
10, Civil Lines, Sagar (M.P.) - 470001  
Mob.: 9039306770  
Email: ca.ankitpaliwal@gmail.com

To,

Nagar Parishad Buxwaha,  
Distt. Chhatarpur M.P.

**Audit Report of Nagar Parishad Buxwaha for the financial year 2019-20.**

We M/S RSSA & Associates, Chartered Accountants have carried out Audit of Nagar Parishad Buxwaha for the period from 01/04/2019 to 31/03/2020.

We certify that the records of Nagar Parishad had been checked by us in accordance with the guidelines provided to us. Our report on irregularities/discrepancies observed in the working of the Nagar Parishad is given in enclosed report.

We confirm having discussed the irregularities/discrepancies noticed during the course of our audit with the CMO.

Place: Buxwaha

Date: 30/09/2020

For M/S RSSA & Associates  
Chartered Accountants


  
Ankit Paliwal  
Partner  
Chartered Accountant



FRN No: 0120109W

UDIN: 20413937AAAACV3417

The report has been discussed with me.

  
मुख्य नगर पालिका अधिकारी  
(Chief Municipal Officer)  
जिला-छतरपुर (म.प्र.)





**RSSA & Associates**

**Chartered Accountants**

www.rssa.co.in | contact@rssa.co.in

Office :-  
1st Floor, Singhai Building  
Near Navduniya Office  
10, Civil Lines, Sagar (M.P.) - 470001  
Mob.: 9039306770  
Email: ca.ankitpaliwal@gmail.com

## AUDITOR'S REPORT

We have audited the annexed Receipt & Payment account of **NAGAR PARISHAD BUXWAHA DIST. CHHATARPUR (M.P.)** as at **31st March, 2020**. These financial statements are the responsibility of the Nagar Parishad Buxwaha Dist. Chhatarpur (M.P.).

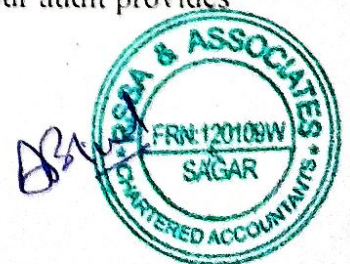
This responsibility also includes maintenance of adequate accounting records in accordance with the provisions of the Act for safeguarding the assets of the Company and for preventing and detecting frauds and other irregularities; selection and application of appropriate accounting policies; making judgments and estimates that are reasonable and prudent; and design, implementation and maintenance of adequate internal financial controls, that were operating effectively for ensuring the accuracy and completeness of the accounting records, relevant to the preparation and presentation of the financial statements that give a true and fair view and are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

### **Auditor's Responsibility**

Our responsibility is to express an opinion on these financial statements based on our audit.

We conducted the above audit in accordance with the auditing standards generally accepted in India. Those standards require that we plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether the financial statements are free of material misstatement. An audit includes examining, on a test basis, evidence supporting the amounts and disclosures in the financial statements. An audit also includes assessing the accounting principles used and significant estimates made by management, as well as evaluating the overall financial statement presentation. We believe that our audit provides a reasonable basis for our opinion

*[Signature]*  
मुख्य नगर पालिका अधिकारी  
नगर परिषद् बखरवाहा  
जिला-छतरपुर (म.प्र.)



## Opinion

In our opinion and to the best of our information and according to the explanations given to us, palika parishad had maintained books of accounts relating to receipt and payment account. However, relating to balance sheet we cannot express an opinion as no relevant documentation were shown relating to the figures appearing in balance sheet.


The Receipt & Payment account is in arrangement with the books of account maintained at the office at Nagar Palika Parishad Buxwaha Dist. Chhatarpur (M.P.).

Date: 30/09/2020

Place: BUXWAHA

For: RSSA & ASSOCIATES.

CHARTERED ACCOUNTANTS

  
मुख्य नगर पालिका अधिकारी  
नगर परिषद् बखवाहा  
जिला-छतरपुर (म.प्र.)



CA. ANKIT PALIWAL

(Partner)

(FRN NO.: 0120109W)

UDIN: 20413937AAAACV3417



# परीक्षण विवरण

वर्ष 2019-20

नगर परिषद बकरवाहा जिला छत्तरपुर

क्रं	व्योरे	टिप्पणी
A	राजस्व की लेखा परीक्षा	
1	विभिन्न स्रोतों से राजस्व प्राप्ति की जाँच।	निकाय द्वारा दैनिकी सॉफ्टवेयर में कैशबुक की फीडिंग की जाती है हमारे द्वारा प्रदान किये गए आय-व्यय का कैश बुक में मिलान किया गया है, निकाय द्वारा आय- व्यय पत्रक सर्वप्र है।
2	रेवेन्यू रिमीट को रिमीट बुक में जाचना एवं जाँच करना की जो पैसा प्राप्त हुआ है वह निर्धारित बैंक खाते में जमा किया गया है।	हमारे द्वारा रेवेन्यू रिमीट को रिमीट बुक में जांचा गया एवं देखा गया की जो पैसा प्राप्त हुआ उसे निर्धारित बैंक में जमा किया गया है।
3	ऐसे मामले जहाँ नगदी जमा करने में 02 दिन से अधिक का समय लगा।	Note: अंकेक्षण के दौरान पाया गया की निकाय को मिली आय कि गथी का दिशाव कैशियर कैश बुक एवं अकाउंटेंट कैश बुक में अगले दिन लिखा जाता है एवं नगद भी बैंक में अगले दिन ही जमा किया जाता है। इस मन्दर्भ में पूछे जाने पर अधिकारियों ने बताया की जिस दिन नगद प्राप्त होता है उस दिन केवल चालान में रिकॉर्डिंग की जाती है जबकि नगद अगले दिन जमा किया जाता है।
4	रोकड़ बही में प्रविष्टियों की जाँच।	हमारे द्वारा कैशियर कैश बुक एवं लेखापाल कैश बुक में प्रविष्टियों की जाँच की गई लेखापाल कैश बुक कि जाँच के दौरान हमें कुछ अंकगणितीय त्रुटियाँ मिली जिसे हमारे द्वारा आय - व्यय पत्रक में सही कर लिया गया है।

मुख्य नगर पालिका अधिकारी  
नगर परिषद बकरवाहा  
जिला-छत्तरपुर (म.प्र.)



5	मासिक एवं त्रैमासिक लक्ष्य एवं लक्ष्यों की प्राप्ति।	हमने अधिकारियों के साथ इस मुद्दे पर चर्चा की अधिकारियों द्वारा हमें इस संबंध में वार्षिक वसूली पत्रक उपलब्ध कराया गया जिससे निम्न जानकारी प्राप्त हुई। <table><tr><td>मद</td><td>वार्षिक मांग</td><td>वार्षिक वसूली</td><td>वसूली का प्रतिशत</td></tr><tr><td>संपत्ति कर</td><td>1505000.00</td><td>277648.00</td><td>18.45%</td></tr><tr><td>समेकित कर</td><td>1060000.00</td><td>176928.00</td><td>16.69%</td></tr><tr><td>नगरीय विकास उपकर</td><td>600000.00</td><td>80079.00</td><td>13.35%</td></tr><tr><td>शिक्षा उपकर</td><td>10000.00</td><td>7153.00</td><td>71.53%</td></tr><tr><td>भूमि भवन किराया</td><td>700000.00</td><td>453011.00</td><td>64.72%</td></tr><tr><td>जल उपभोक्ता प्रभार</td><td>780000.00</td><td>121222.00</td><td>15.54%</td></tr><tr><td>अन्य कर/ शुल्क</td><td>19319500.00</td><td>19730208.00</td><td>102.13%</td></tr></table>	मद	वार्षिक मांग	वार्षिक वसूली	वसूली का प्रतिशत	संपत्ति कर	1505000.00	277648.00	18.45%	समेकित कर	1060000.00	176928.00	16.69%	नगरीय विकास उपकर	600000.00	80079.00	13.35%	शिक्षा उपकर	10000.00	7153.00	71.53%	भूमि भवन किराया	700000.00	453011.00	64.72%	जल उपभोक्ता प्रभार	780000.00	121222.00	15.54%	अन्य कर/ शुल्क	19319500.00	19730208.00	102.13%
मद	वार्षिक मांग	वार्षिक वसूली	वसूली का प्रतिशत																															
संपत्ति कर	1505000.00	277648.00	18.45%																															
समेकित कर	1060000.00	176928.00	16.69%																															
नगरीय विकास उपकर	600000.00	80079.00	13.35%																															
शिक्षा उपकर	10000.00	7153.00	71.53%																															
भूमि भवन किराया	700000.00	453011.00	64.72%																															
जल उपभोक्ता प्रभार	780000.00	121222.00	15.54%																															
अन्य कर/ शुल्क	19319500.00	19730208.00	102.13%																															
6	एफ. डी. आर. पर व्याज की प्राप्ति की जाँच एवं उसका रोकड़ वही में लेखांकन।	हमारे द्वारा एफ.डी.आर.रजिस्टर मांगने पर निकाय के द्वारा बताया गया कि उन्होंने स्थाई जमा (FD) नहीं बनाई गई है																																
7	ऐसे मामले जहाँ पर कम व्याज दर से निवेश किया गया है।	लागु नहीं																																
B	व्यय की लेखा परीक्षा																																	
1	सभी योजनाओं के अंतर्गत किये गए व्ययों की जाँच।	हमारे द्वारा सभी योजनाओं पर व्यय की जानकारी मांगी गई, इस संबंध में हमें व्ययों के वाउचर एवं कैश बुक प्रदान की है, लेखापाल ने हमें बताया कि सारे खर्चे कैश बुक में ही रिकॉर्ड किये गए हैं। हमारे द्वारा व्ययों के वाउचर की कैश बुक से चेकिंग की गई जो की सही पाए गए। निकाय को चाहिए की वो जल्द से जल्द सभी योजनाओं के अंतर्गत किये गए व्ययों का हिसाब अलग से मेन्टेन करे। निकाय वाउचर को लेखा शाखा में और नोटशीट को कार्य से सम्बंधित शाखा में रखती है अतः निकाय को सारे दस्तावेज लेखा शाखा में ही रखना चाहिये।																																



2 रोकड़ वही में प्रविष्टियाँ एवं उनका प्रासंगिक वाउचर्स की जाँच। हमने रोकड़ वही में प्रविष्टियाँ एवं उनका प्रासंगिक वाउचर्स की जाँच की, जिसे जाँच के दौरान सही पाया गया। कुछ मामलों में नोटशीट या वाउचर उपलब्ध नहीं थे जिन्हें मांग करने पर उपलब्ध कराया गया है।

3 रोकड़ वही के मासिक बैलेंस की जाँच।

हमने रोकड़ वही की वार्षिक शेष राशि की जाँच की जो कि बैंक खाते के शेष राशि के सामानांतर नहीं पाई गई। जिसकी जाँच के दौरान पाया कि यह अंतर साल के अंत में आ रहा है जिसका मुख्य कारण साल के अंत की कुछ प्रविष्टियों की राशि अगले वर्ष में हस्तारित हुयी है। जिसे लेखापाल के ध्यान में लाया गया एवं उसमें सुधार के उपाय समझाए एवं सुधार का अनुरोध किया गया।  
जो कि निम्न अनुसार है -

क्र.	खाता क्र.	बैंक के अनुसार अंतिम शेष राशि	आय	व्यय	कैश बुक के अनुसार अंतिम शेष राशि
1	SBI - 63001715680	1701756.46	320224.00	29524.00	1992456.69
2	SBI - 11598081737	325593.00	00.00	308724.00	16869.00

4 विशेष योजनाओं में किये गए व्ययों को उस योजना के अंतर्गत मिली राशि के अनुरूप होने की जाँच।

हमारे द्वारा विशेष योजनाओं पर व्यय कि जानकारी मांगी गई, इस संबंध में हमें व्ययों के वाउचर एवं कैश बुक प्रदान की है, लेखापाल ने हमें बताया की सारे खर्चे कैश बुक में ही रिकॉर्ड किये गए हैं एवं उनका कोई अलग से रिकॉर्ड तैयार नहीं किया गया है। हमारे द्वारा व्ययों के वाउचर की कैश बुक से चेकिंग की गई जो की सही पाए गए। निकाय को चाहिए की वो जल्द से जल्द विशेष योजनाओं के अंतर्गत किये गए व्ययों का हिसाब अलग से मेन्टेन करे।

5 व्ययों का भारत सरकार/ राज्य सरकार द्वारा जारी दिशा निर्देश के अनुसार होने की जाँच।

हाँ, सभी व्यय भारत सरकार राज्य सरकार द्वारा जारी दिशा निर्देश के अनुसार ही किये गए हैं।

6 फिनांशियल प्राप्टी की जाँच, सारे व्यय सक्षम वित्तीय एवं प्रशासनिक प्राधिकारी द्वारा उनकी सीमा में स्वीकृत किये जाने उपरान्त किये गए हो।

हमारे द्वारा फाइनेंशियल प्रोप्राईटी की जाँच की गई एवं कई बॉचर्स एवं नोटशीट में अकाउंटेंट, अध्यक्ष या मुख्य नगर पालिका अधिकारी के हस्ताक्षर नहीं पाए गए जिस बारे में सक्षम अधिकारियों को अवगत कराया गया और इस विसंगति को दूर करने के लिए कहा गया।

7 वे सभी मामले जहाँ पर उचित स्वीकृत प्राप्त नहीं हुए।

निरंक





8	योजना एवं परियोजना अनुसार यूटिलाइजेशन सर्टिफिकेट्स की जांच। एवं यूटिलाइजेशन सर्टिफिकेट की योजना एवं परियोजना के अनुसार आय एवं व्यय से मिलान करना एवं अचल संपत्ति का मृजन।	लेखापाल से इस संदर्भ में बातचीत पर मालूम हुआ की निकाय द्वारा यूटिलाइजेशन सर्टिफिकेट्स बनाये गये हैं एवं लेखापाल द्वारा यूटिलाइजेशन सर्टिफिकेट को योजना एवं परियोजना के अनुसार आय एवं व्यय से मिलान किया गया है।
<b>बुक कीपिंग की लेखा परीक्षा</b>		
C		
1	सभी खाते वही एवं स्टोर्स की जांच।	<p>निकाय द्वारा सारी आय एवं व्यय को केवल कैश बुक में ही दर्ज किया गया है, निकाय द्वारा कोई भी खतोनी नहीं बनाई गई है। खतोनी का न बनाया जाना निकाय की लापरवाही को दर्शाता है, निकाय को जल्द से जल्द खतोनी बनानी चाहिए एवं भविष्य में नियमित रूप से खतोनी की जानी चाहिए।</p> <p>निकाय द्वारा कोई भी अचल संपत्ति का रजिस्टर नहीं बनाया गया है साथ ही साथ निकाय द्वारा रेवन्यू एवं कैपिटल एक्सपेंडीचर को अलग-अलग नहीं दर्शाया गया है।</p> <p>निकाय द्वारा टेंडर क्लोजर रजिस्टर नहीं बनाया गया है, इसके आभाव में ज्ञात करना कठिन हो जाता है कि साल में कोन कोन से टेंडर पुरे हुए और कोन कोन से नहीं, भविष्य में इसे बनाया जाना चाहिए एवं इसका सत्यापन भी अधिकारियों के द्वारा किया जाना चाहिए।</p> <p>डेड स्टॉक रजिस्टर नहीं बनाया गया है इसके आभाव में ये बतना मुश्किल है कि वर्ष में कोनसी सामग्री डेड हो गई है भविष्य में इसे बनाना चाहिए एवं इसका सत्यापन भी अधिकारियों के द्वारा किया जाना चाहिए।</p>
2	सभी खाते वही एवं स्टोर्स लेखा नियमों के अनुरूप बनाए गए होने की जांच।	लेखापाल द्वारा बताया गया की सभी खाते वही एवं स्टोर्स लेखा नियमों के अनुरूप बनाए गए।
3	एडवांस रजिस्टर की जांच। एडवांस को शर्तों के अनुसार समय से खातों में दर्ज करना एवं उनकी बमूली की जांच।	हमारे द्वारा एडवांस रजिस्टर एवं अन्य दस्तावेज की मांग किये जाने पर लेखापाल द्वारा बताया गया की यहाँ पर कोई भी अग्रिम नहीं दिया गया है एवं ऐसा कोई भी रजिस्टर नहीं बनाया गया है।
4	बैंक रेकन्सिलिएशन की जांच।	परिषद् द्वारा बैंक रेकन्सिलिएशन विवरण बनाये गए है।
5	ग्रंट रजिस्टर की सभी प्रविष्टियों की जांच एवं उनकी प्राप्ति एवं भुगतान का रोकड़ वही में प्रविष्टियों से मिलान।	निकाय द्वारा कोई भी ग्रंट रजिस्टर नहीं बनाया गया है, एवं लेखापाल से इस बारे में चर्चा करने पर पता चला की ग्रंट सीधा बैंक खाते में आ जाती है एवं रोकड़ में उसकी प्रविष्टि कर ली जाती है। अधिकारियों को चाहिए कि वो अलग ग्रंट रजिस्टर बनने के आदेश दे ताकि संस्कार एवं अन्य संस्थओं से मिली ग्रंट के आवे एवं व्यय कि जानकारी अलग रखी जा सके एवं अध्ययन के लिए रिपोर्ट टाइम उपलब्ध रह सके।



6	अचल संपत्ति के रजिस्टर का अन्य रिकार्ड्स से मिलान।	हमने लेखापाल से पूछा ओर पाया की यहाँ पर कोई भी अचल संपत्ति का रजिस्टर नहीं बनाया जाता। एवं अचल संपत्ति कि खरीदी और बिक्री कि विवरण आय व्यय पत्रक में हैं।
7	परियोजना अनुसार भुगतान एवं प्राप्ति का मिलान।	निकाय द्वारा कोई भी ग्रांट रजिस्टर नहीं बनाया गया है, एवं लेखापाल से इस बारे में चर्चा करने पर पता चला की ग्रांट सीधा बैंक खाते में आ जाती है एवं रोकड में उसकी प्रविष्टि कर ली जाती है। अधिकारियों को चाहिए कि वो अलग ग्रांट रजिस्टर बनने के आदेश दे ताकि सरकार एवं अन्य संस्थओं से मिली ग्रांट के आये एवं व्यय कि जानकारी अलग राखी जा सके एवं अध्ययन के लिए रियल टाइम उपलब्ध रह सके।

#### D एफडीआर के लेखा परीक्षा

1	फिक्स्ड डिपॉजिट एवं टर्म डिपॉजिट की जांच।	निकाय के अधिकारियों से पूछताछ के दौरान पता चला की निकाय द्वारा कोई एफ डी इस वित्तीय वर्ष में नहीं बनाई गई है।
2	फिक्स्ड डिपॉजिट्स के उचित रिकार्ड्स एवं उनके नवीनीकरण की जांच।	हमारे द्वारा बैंक द्वारा जारी एफ डी सर्टिफिकेट की जांच की गई है चूँकि एफ डी वर्तमान वित्तीय वर्ष में नहीं बनाई गई है इसीलिए नवीनीकरण का कोई प्रश्न नहीं आता है।
3	ऐसे मामले जहाँ पर फिक्स्ड डिपॉजिट एवं टर्म डिपॉजिट का निवेश कम ब्याज दर पर किया गया।	ऐसे कोई मामले सामने नहीं आये परिषद् द्वारा प्रचलित ब्याज दर पर ही निवेश किया गया है।
4	एफडीआर / टीडीआर पर अर्जित ब्याज का, केशवुक की प्रविष्टियों से जांच।	बैंक द्वारा एफ डी पर अर्जित ब्याज उसके परिपक्व होने पर रिकॉर्ड किया जाता है।

#### E निविदाएं / बोली की लेखा परीक्षा

1	यु.एल.बी द्वारा आमंत्रित सभी निविदा/बोली की जांच।	हमारे द्वारा लेखापाल से यु.एल.बी द्वारा आमंत्रित सभी निविदा/बोली की जानकारी मांगी गई, परन्तु निकाय द्वारा कोई भी निविदा रजिस्टर वर्ष के लिए नहीं बनाया गया है।
2	सभी निविदा बोलियों में प्रतिस्पर्धी निविदा प्रक्रियाओं का पालन होने की जांच।	सभी निविदा बोलियों में प्रतिस्पर्धी निविदा प्रक्रियाओं का पालन किया गया।

3	निर्माण एवं रख रखाव की अवधि में सभी निविदा शुल्क / बिड प्रोसेसिंग शुल्क /परफॉरमेंस गारंटी की प्राप्ति की जांच।	हमारे द्वारा यु.एल.वी द्वारा आमंत्रित सभी निविदा / बोली की जांच कि गई एवं जांच के दौरान यह पाया गया कि सभी निविदा शुल्क / बिड प्रोसेसिंग शुल्क /परफॉरमेंस गारंटी मही दर से प्राप्त कि गई है। मद में दर्ज किया गया है।
4	ऐसे मामले जहां पर बैंक गारंटी, बिड प्रोसेसिंग शुल्क / परफॉरमेंस गारंटी के एवज में प्राप्त हुई हो ,उनका जारी किये गए बैंक द्वारा सत्यापन।	हमने लेखाकार के साथ इस मामले पर चर्चा की है और लेखाकार ने हमें बताया की वर्तमान में कोई बैंक गारंटी स्वीकार नहीं कि जाती है।
5	बैंक गारंटी की शर्तों की जांच एवं ऐसे बैंक गारंटी जो U.L.B केहित मै न हो उनका उल्लेख।	लागू नहीं
6	बैंक गारंटी के एक्सटेंशन की जांच।	लागू नहीं

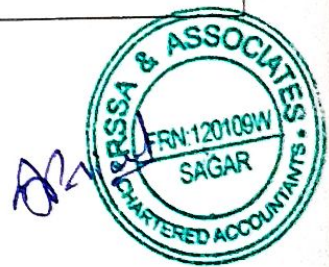
मुख्य नगर पालिका अधिकारी  
नगर परिषद बकरवाड़ा  
जिला-छतरपुर (भ.प्र.)





F	अनुदान और ऋण की लेखापरीक्षा	
1	केंद्र सरकार द्वारा प्रदान की गयी ग्रांट्स एवं उनके उपयोग की जाँच।	जानकारी मांगने पर लेखापाल ने बताया की केंद्र सरकार द्वारा जो भी ग्रांट आई है उसे उस ही मद में उपयोग किया गया है।
2	राज्य सरकार द्वारा प्रदान की गयी ग्रांट्स एवं उनके उपयोग की जाँच।	जानकारी मांगने पर लेखापाल ने बताया की राज्य सरकार द्वारा जो भी ग्रांट आई है उसे उस ही मद में उपयोग किया गया है।
3	फिजिकल इंफ्रास्ट्रक्चर के लिए प्रदान किये गए ऋण एवं उनकी उपयोगिता की जाँच। फिजिकल इंफ्रास्ट्रक्चर के रेवेन्यू मैकेनिज्म पर टिपण्णी एवं उस फिजिकल इंफ्रास्ट्रक्चर से रेवेन्यू उत्पन्न न होने के संभावित कारणों पर टिपण्णी।	लागू नहीं
4	कैपिटल रिसीप्ट / ग्रांट्स / सामान्य खर्चों के लिया प्राप्त लोन के पैसों में डायवर्सन के मामलों की जाँच।	ऑडिट के दौरान कोई भी ऐसा मामला सामने नहीं आया।

मुख्य नगर पालिका अधिकारी  
नगर परिषद बकरवाड़ा  
जिला-छतरपुर (भ.प्र.)



## Abstract Sheet for reporting on Audit Financial Year 2019-20

Name of ULB : NAGAR PARISHAD BUXWAHA DIST. CHHATARPUR (M.P.)  
 Name of Auditor: RSSA & ASSOCIATES CHARTERED ACCOUNTANTS

Sr. No.	Parameters	Description	Observation in Brief	Suggestions
1	Audit of Expenditure		During the course of audit it was also observed that all the expenditure was dully approved by the competent authority and was dully supported along with the vouchers as required.	
2	Audit of Book Keeping		It was observed that Books of Accounts was maintained on the basis of Cash Basis	Dual Entry Basis of accounts to be maintained
3	Audit of FDR/TDR		Interest Accrued on FDR has if any not been recognized as income in books of accounts during the financial year 2019-2020	Interest Accrued on FDR has to be recognized as income in books of accounts.
4	Audit of Tenders/Bids		Generally ULB had followed prescribed procedures for Tenders/Bids.	
5	Audit of Grants & Loans		No such Major observation were observed	Revenue generation from the mentioned loan is Nil. It is suggested that loan to be taken and simultaneously revenue generation activity to be there.
6	Incidences relating to diversion of funds from Capital receipts to Revenue Nature Expenditure and from one scheme.		No such Major deviation and observation were observed	

मुख्य नगर पालिका अधिकारी  
 नगर परिषद् बुखवाहा  
 जिला-छतरपुर (म.प्र.)





7	A) Percentage of Revenue Expenditure (Establishment, Salary, Operation & Maintenance ) with Respect to Revenue Receipts ( Tax and non tax ) excluding Octroi, Entry tax, Stamp Duty and other grants etc.	167.92%	Revenue Expenditure as mentioned Rs.30957419/- and Revenue Receipts as mentioned is Rs.18435499/- . Therefore percentage required is 167.92%	Revenue generation of Nagar Parishad Should be improved so that the revenue expenses can be meet up.
8	b) Percentage of Capital Expenditure with respect to Total Expenditure	72.74%	Capital Expenditure as mentioned Rs.39823216/- and Capital Receipts as mentioned is Rs. 54749000/- Therefor percentage required is 72.74%	As informed there is an Capital Work in progress by nagar parishad
9	Whether all the Temporary advances have been fully recovered or not		As informed by the Nagar palika , all temporary advances were received at the end of the financial year	
10	Whether Bank Reconsalciation Statement have been regularly prepared or not.		Bank Reconsalciation were maintained during the financial year . At the end of the year it has been reconciled..	

मुख्य नगर पालिका अधिकारी  
नगर परिषद् बकस्वाहा  
जिला-छतरपुर (म.प्र.)



# Abstract Sheet for reporting on Audit Financial Year 2019-20

Name of ULB : NAGAR PARISHAD BUXWAHA DIST. CHHATARPUR (M.P.)

Name of Auditor: RSSA & ASSOCIATES CHARTERED ACCOUNTANTS

Sr. No.	Parameters	Description			Observation in Brief	Suggestions
1	Audit of Revenue				We have audited all the sources by applying Sample Test check basis from where municipality is deriving its revenue for the financial year 2019-20 and details of various sources have been reported in Receipt & Payment account.	Monthly Budget and Actual Revenue Receipt comparison to be done and Monthly Target to be fixed and to be supervised by officer.
	Revenue Receipt	Receipts in Rs.				
		Year 2018-19	Year 2019-20	% of Growth		
I	Property tax	320,399	277,648	-13%	Negative Growth from Previous Year	Revenue Collection Mechanism should be improve by implementing monthly targets
II	Samekit Kar	277,558	176,928	-36%	Negative Growth from Previous Year	Revenue Collection Mechanism should be improve by implementing monthly targets
III	Nagriya Vikas Upkar	76,817	80,079	4%	Positive Growth from Previous Year	
IV	Siksha Upkar	5,790	7,153	24%	Positive Growth from Previous Year	
	Total	680,564	541,808			



मुख्य नगर पालिका अधिकारी  
नगर परिषद बखवाहा  
जिला - छतरपुर (म.प्र.)

RSSA



Other Revenue Receipts			Revenue Collection Mechanism should be improve by implementing monthly targets		
I	Bhawan Bhumi Rent	479,931	453,011	-6%	Negative Growth from Previous Year
II	Water Tax	43,994	121,222	176%	Positive Growth from Previous Year
III	Other Tax / Sulk - Namataran Shulk	246,374	263,683	7%	Positive Growth from Previous Year
	Total	523,925	837,916	60%	Positive Growth from Previous Year
	Grant Total	1,204,489	1,379,724		



Handwritten text in blue ink, possibly a signature or initials, located below the stamp.

## Abstract Sheet for reporting on Audit Financial Year 2019-20

Name of ULB : NAGAR PARISHAD BUXWAHA DIST. CHHATARPUR (M.P.)  
 Name of Auditor: RSSA & ASSOCIATES CHARTERED ACCOUNTANTS

### Expenditure Information Year 2019-2020

Division	District	ULB Name	Revenue Expenditure					Capital Expenditure			Total Expenditure
			Establishment Expenses	Administrative Expenses	Operation & Maintenance	Interest Expenses	Other Expenses	Capital Expenses	Loan Repayment	Other - Fixed Assets	
SAGAR	CHHATARPUR	BUXWAHA	17675726	5494292	7338315	405473	43613	30632353	0	9190864	70780635



The official of the  
 RSSA & ASSOCIATES  
 Buxwa - Chhatrapur (M.P.)

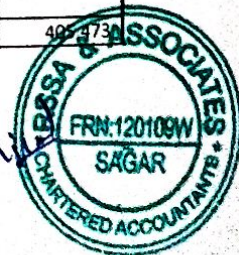




**NAGAR PARISHAD - BUXWAHA DIST. CHHATTARPUR (M.P.)**  
**RECEIPTS & PAYMENTS ACCOUNT**  
From 01-04-2019 To 31-03-2020

RECEIPTS	AMOUNT IN RS.	AMOUNT IN RS.	PAYMENTS	AMOUNT IN RS.	AMOUNT IN RS.
<u>Opening Balance</u>					
Cash in hand			<u>Establishment Expenses</u>		
Cash in Bank	21,320,118	21,320,118	Salaries, Wages and Bonus	17,574,286	
(As per Annexure - 1)			Benefits and Allowances	101,440	17,675,726
<u>Tax Revenue</u>			<u>Administrative Expenses</u>		
Water Tax	121,222		Office Maintenance	1,393,404	
Consolidated Tax	176,928		Communication Expenses	23,479	
Property Tax	277,648		Printing and Stationery	137,510	
Town Development Cess	80,079		Traveling & Conveyance	1,005,228	
Education Cess	7,153		Insurance	76,600	
GST Tax	82,926		Audit Fees	41,300	
Surcharge	7,912	753,868	Legal Expenses	54,750	
			Advertisement and Publicity	891,033	
<u>Assigned Revenues &amp; Compensation</u>			Other Administrative Expenses	1,870,988	5,494,292
Compensation in Lieu of Octroi	14,334,000				
Compensation in Lieu of Passenger Tax	550,000		<u>Operations &amp; Maintenance</u>		
Compensation in Lieu of Stamp Duty	134,000		Hire Charges Vehicle & Machinery	354,040	
Compensation in Lieu of Export Tax	30,000	15,048,000	Repairs & Maintenance- Buildings	1,647,858	
			Repairs & Maintenance- Water Ways	2,794,953	
<u>Rental Income From Municipal Properties</u>			Repairs & Maintenance- Vehicles	468,706	
Mutation Fee	263,683		Equipments	241,352	
Rent from Market	453,011	716,694	Electrical Material	170,516	
			Garbage & Clearance Expenses	1,660,890	7,338,315
<u>Fees &amp; charges</u>			<u>Own Programme Expenses</u>		
Application Fees	70,679		Own Programme Expenses	43,613	43,613
Water Tanker Charges	8,000		<u>Fixed Assets</u>		
Licensing Fee	344,210		Buildings	3,662,518	
Building Permission	26,217		Road & Bridges	3,036,364	
Parking Fee	212,200		Waterways	662,960	
Misc Fee	23,340	684,646	Office & Other Equipments	88,460	
			Furniture & Fixture	1,740,563	9,190,864
<u>Sale &amp; Hire Charges</u>			<u>Loan &amp; Finance</u>		
Sale of Tender Paper	277,000		Bank Charges	8232	
Sale of Garbage & Rabbish	120,786	397,786	Hudco Loan Repayment	397242	405,4730
<u>Other Income</u>					

मुख्य नगर पालिका अधिकारी  
नगर परिषद बखरावाहा  
जिला-छतरपुर (म.प्र.)



Interest	486,795				
Other Income	347,710	834,505	<b>Revenue, Grant, Contribution &amp; Subsidies</b>		
			Pradhan Mantri Awas Yojana	22,850,000	
<b>Grants, Contributions &amp; Subsidies Rec.</b>	54,749,000	54,749,000	Kesh Shilpi Yojana	1,166,700	
			Mukhyamantri Adhosarchana	1,800,067	
<b>Shop Premium Received</b>	3,503,330	3,503,330	Ghar Ghar Toilet	72,551	
			Sambal Yojana	1,050,000	
			Other Grants	3,693,035	30,632,353
			<b>Deposit &amp; Recoveries</b>		
			EMD & Security Deposit	428,451	428,451
			<b>Closing Balance</b>		
			Cash in Hand		
			Cash in Bank (As per Annx -1)	26,798,861	26,798,861
<b>Total</b>	98,007,947	98,007,947	<b>Total</b>	98,007,947	98,007,947

Note : We have audited the accounts based on information and documents produced before us.

मुख्य नगर मालिका अधिकारी  
नगर परिषद नगरनादा  
जिला - छतरपुर (म.प्र.)

AS PER OUR REPORT OF EVEN DATE

AS PER BOOKS OF ACCOUNTS

For: RSSA & Associates

Chartered Accountants.

ANKIT PATEL

(Partner)

FRN No: 120109W

SAGAR

CHARTERED ACCOUNTANTS





**NAGAR PARISHAD - BUXWAHA DIST. CHHATTARPUR (M.P.)**

**Income & Expenditure Account**

**From 01-04-2019 To 31-03-2020**

Expenditure	Amount In Rs.	Income	Amount In Rs.
<b>Revenue Expenses</b>		<b>Revenue Receipts</b>	
Salaries, Wages and Bonus	17,574,286	Water Tax	121,222
Benefits and Allowances	101,440	Consolidated Tax	176,928
Office Maintenance	1,393,404	Property Tax	277,648
Communication Expenses	23,479	Town Development Cess	80,079
Printing and Stationery	137,510	Education Cess	7,153
Traveling & Conveyance	1,005,228	GST Tax	82,926
Insurance	76,600	Surcharge	7,912
Audit Fees	41,300	Compensation in Lieu of Taxes/ Duties	15,048,000
Legal Expenses	54,750	Rental Income From Municipal Properties	716,694
Advertisement and Publicity	891,033	Licencing Fees	344,210
Other Administrative Expenses	1,870,988	Fees for Grant of Permit	26,217
Hire Charges Vehicel & Machinery	354,040	Fees for Certificate or Extract	354
Repairs & Maintenance- Buildings	1,647,858	Other Fees	313,865
Repairs & Maintenance- Water Ways	2,794,953	Sale of Tender Paper	277,000
Repairs & Maintenance- Vehicles	468,706	Sale of Garbage & Rabbish	120,786
Repairs & Maintenance- office & Other Equipments	241,352	Interest	486,795
Electrical Material	170,516	Other Income	347,710
Garbage & Clearance Expenses	1,660,890		
Own Programme Expenses	43,613		
Bank Charges	8,232		
Finance Charges	397,242		
		Excess of Expenditure over	
		Income carried to B/S	12,521,920
<b>Total</b>	<b>30,957,419</b>	<b>Total</b>	<b>30,957,419</b>

Note : We have audited the accounts based on information and documents produced before us.

मुख्य नगर पालिका अधिकारी  
नगर परिषद् बक्सवाहा  
जिला-छत्तरपुर (म.प्र.)

**AS PER OUR REPORT OF EVEN DATE**

**AS PER BOOKS OF ACCOUNTS**

For: RSSA & Associates  
Chartered Accountants.



FRN No: 120109W





**NAGAR PARISHAD - BUXWAHA DIST. CHHATTARPUR (M.P.)**  
**Balance Sheet as on 31 st March 2020**

Particulars	Amount In Rs.	Amount In Rs.
<b>Sources Of Funds</b>		
Municipal General Fund	163,420,118	163,420,118
<b>Reserves And Surplus</b>		
Earmarked Funds	-	-
General Reserves	(12,521,920)	(12,521,920)
<b>Total Reserves &amp; Surplus</b>		
Government Grants		-
Received During the year	54,749,000	
Utilize during the year	(30,632,353)	24,116,647
<b>Loans</b>		
<b>Current Liabilities &amp; Provisions</b>		
Shop Premium Received	3,503,330	
Deposits Received	-	3,503,330
<b>Total Sources of Funds</b>	<b>178,518,176</b>	<b>178,518,176</b>
<b>Application of Funds</b>		
<b>Fixed Assets</b>	135,762,518	
A. Buildings	4,162,960	
B. Water ways	6,500,000	
C. Vehicles	88,460	
D. Office & other equipments	1,740,563	
E. Furniture, fixtures, fittings and electrical appliances	3,036,364	
F. Roads & Bridges	-	
<b>Capital Work-In- Progress</b>		151,290,864
<b>Total Fixed Assets</b>		
<b>Investments</b>		
<b>Current Assets , Loans &amp; Advances</b>		
Deposits	428,451	
Cash and bank Balances	26,798,861	27,227,312
	<b>178,518,176</b>	<b>178,518,176</b>

Note : We have audited the accounts based on information and documents produced before us.

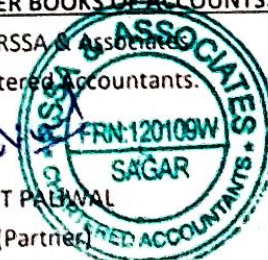
मुख्य नगर पालिका अधिकारी  
नगर परिषद बक्सवाहा  
जिला-छतरपुर (म.प्र.)

AS PER OUR REPORT OF EVEN DATE  
AS PER BOOKS OF ACCOUNTS.

For: RSSA & ASSOCIATES  
Chartered Accountants.

ANKIT PALIWAL  
(Partner)

FRN No: 120109W







Singhai building  
10,civil lines sagar-470002  
Mob.9039306770

S.No	Name	Account No	Balance as on 01-04-2019	Balance as on 31-03-2020
1	State Bank of India	35245225029	765,625	31,011
2	State Bank of India	11598103763	11,688,143	11,326,680
3	State Bank of India	63001715680	2,470,983	1,992,457
4	State Bank of India	11598081737	3,090,391	16,869
5	State Bank of India ( Sanchit Nidhi )	37010926117	1,600,000	2,168,316
6	State Bank of India	36702310395	230,702	11,180,053
7	State Bank of India	11598103741	761,216	12,250
8	State Bank of India	11598130695	713,058	71,225
	Total		21,320,118	26,798,861

मुख्य नगर पालिका अधिकारी  
नगर परिषद् बकरवाहा  
जिला-छतरपुर (म.प्र.)





Annexure - 2

**NAGAR PARISHAD BUXWAHA DIST. CHHATARPUR (M.P.)**

**Details of Difference in Bank Balances as per the Cash Book and Bank Statements**

(Amount In Rs.)

S.No	Name	Account No	Balance as on 31-03-2020		Difference
			As per Cash Book	As per Bank Statement	
1	State Bank of India	35245225029	31,011	31,011	-
2	State Bank of India	11598103763	11,326,680	11,326,680	-
3	State Bank of India	63001715680	1,992,457	1,701,756	(290,700)
4	State Bank of India	11598081737	16,869	325,593	308,724
5	State Bank of India ( Sanchit Nidhi )	37010926117	2,168,316	2,168,316	-
6	State Bank of India	36702310395	11,180,053	11,180,053	-
7	State Bank of India	11598103741	12,250	12,250	-
8	State Bank of India	11598130695	71,225	71,225	-
	<b>TOTAL</b>		<b>26,798,861</b>	<b>26,816,885</b>	<b>18,024</b>

*[Signature]*  
मुख्य नगर पालिका अधिकारी  
नगर परिषद् बुखवाहा  
जिला - छतरपुर ( म.प्र. )





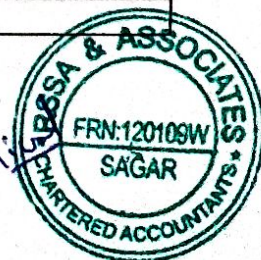


**Annexure - 3**

**NAGAR PARISHAD - BUXWAHA DIST. CHHATTARPUR (M.P.)**  
for the period from 01-04-2019 to 31-03-2020  
Comparison of Budget Receipts and Actual Receipts

Particulars	Amount as per Budget	Actual Amount	Difference	Difference in %
Samekit Kar-Consolidated	1,060,000	176,928	(883,072)	(83)
Property Tax -Consolidated	1,505,000	277,648	(1,227,352)	(82)
Water Tax -consolidated	780,000	121,222	(658,778)	(84)
Other Taxes	100,000	97,991	(2,009)	(2)
Passanger Tax	300,000	550,000	250,000	83
Export Tax	90,000	30,000	(60,000)	(67)
Compensation Octroi	16,000,000	14,334,000	(1,666,000)	(10)
Urban Development Cess	600,000	80,079	(519,921)	(87)
Rent- Lease of Land current year	700,000	453,011	(246,989)	(35)
Licensing Fees Consolidated	26,500	344,210	317,710	1,199
Mution Fees	25,000	263,683	238,683	955
Stamp Duty	250,000	134,000	(116,000)	(46)
Fee-Copy of certificate/extract	3,000	354	(2,646)	(88)
Sale of Forms & Publications	225,000	277,000	52,000	23
MLA LAD Fund	200,000	24,000	(176,000)	(88)
Shop Premium	20,000,000	3,503,330	(16,496,670)	(82)
Grant-14th Central Finance Comm	8,000,000	10,528,000	2,528,000	32
Pond Beautisation	600,000	3,892,000	3,292,000	549
Grant GoMP-Road Development	1,000,000	584,000	(416,000)	(42)
Mukhyamantri shahari Swachata Mission	3,000,000	300,000	(2,700,000)	(90)
Grant GoI-RAY /HFA/PMAY	62,400,000	33,800,000	(28,600,000)	(46)
Grant Other Decentralization	37,800,000	9,513,000	(28,287,000)	(75)
Interest-other Receivables	500,000	486,795	(13,205)	(3)
<b>Total</b>	<b>155,164,500</b>	<b>79,771,251</b>	<b>(75,393,249)</b>	

मुख्य नगर पालिका अधिकारी  
नगर परिषद् बुक्सवाहा  
जिला-छतरपुर (म.प्र.)





Annexure - 4

**NAGAR PARISHAD - BUXWAHA DIST. CHHATTARPUR (M.P.)**

**Pradhan Mantri Awas Yojna**

**Receipts & Payment Account**

**for the period from 01-04-2019 to 31-03-2020**

Receipts	Amount	Payment	Amount
<u>Opening Balance</u>			
Cash and Bank Balances	231,351	Grant Utilize	22,850,000
		Bank Charges	1,298
<u>Grant:</u>			
Receipts From Govt.	33,800,000	<u>Closing Balance</u>	
		Cash and Bank Balances	11,180,053
Bank Interest	-		
<b>Total</b>	<b>34,031,351</b>	<b>Total</b>	<b>34,031,351</b>

*[Signature]*  
मुख्य नगर पालिका अधिकारी  
नगर परिषद् बक्सवाहा  
जिला-छतरपुर (म.प्र.)







**Annexure - 5**

**BANK RECONCILIATION STATEMENT**  
**STATE BANK OF INDIA : A/c No. 63001715680**  
**As on 31-03-2020**

Particulars		Amount in Rs.
Closing Balance as per Cash Book as on 31st March 2020		1,992,457
Less:- Received in Bank on 01/04/2020	308,724	
Less:- Received in Bank on 09/04/2020	11,500	
Add :- Payment made cleared in Bank 03/04/2020	29,524	
Closing Balance as per Bank PaasBook as on 31st March 2020		1,701,756

**BANK RECONCILIATION STATEMENT**  
**A/C No: STATE BANK OF INDIA : 11598081737**  
**As on 31-03-2020**

Particulars		Amount in Rs.
Closing Balance as per Cash Book as on 31st March 2020		16,869
Add :- Transfer To SBI 63001715680	308,724	
Closing Balance as per Bank PaasBook as on 31st March 2020		325,593

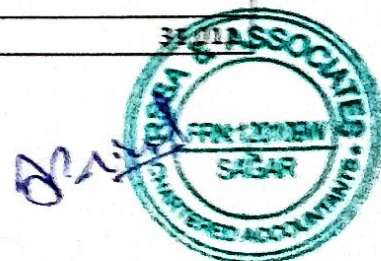
**BANK RECONCILIATION STATEMENT**  
**A/C No: STATE BANK OF INDIA : 1159803763**  
**As on 31-03-2020**

Particulars		Amount in Rs.
Closing Balance as per Cash Book as on 31st March 2020		11,326,680
Closing Balance as per Bank Pass Book as on 31st March 2020		11,326,680

**BANK RECONCILIATION STATEMENT**  
**A/C No: STATE BANK OF INDIA : 35245225029**  
**As on 31-03-2020**

Particulars		Amount in Rs.
Closing Balance as per Cash Book as on 31st March 2020		31,011
Closing Balance as per Bank PaasBook as on 31st March 2020		31,011

मुख्य नगर पालिका अधिकारी  
नगर परिषद् बकस्याहा  
जिला-छतरपुर (म.प्र.)





**BANK RECONCILIATION STATEMENT**  
A/C No: STATE BANK OF INDIA : 11598103741  
As on 31-03-2020

Particulars	Amount In Rs.
Closing Balance as per Cash Book as on 31st March 2020	12,250
Closing Balance as per Bank PaasBook as on 31st March 2020	12,250

**BANK RECONCILIATION STATEMENT**  
A/C No: STATE BANK OF INDIA : 11598130695  
As on 31-03-2020

Particulars	Amount In Rs.
Closing Balance as per Cash Book as on 31st March 2020	71,225
Closing Balance as per Bank PaasBook as on 31st March 2020	71,225

**BANK RECONCILIATION STATEMENT**  
STATE BANK OF INDIA : A/c No. 36702310395  
As on 31-03-2020

Particulars	Amount In Rs.
Closing Balance as per Cash Book as on 31st March 2020	11,180,053
Closing Balance as per Bank PaasBook as on 31st March 2020	11,180,053

**BANK RECONCILIATION STATEMENT**  
STATE BANK OF INDIA : A/c No. 37010926117  
As on 31-03-2020

Particulars	Amount In Rs.
Closing Balance as per Cash Book as on 31st March 2020	2,168,316
Closing Balance as per Bank PaasBook as on 31st March 2020	2,168,316

मुख्य नगर पालिका अधिकारी  
नगर परिषद् बकस्वाहा  
जिला-छतरपुर (म.प्र.)

